



# KAKO NAPISATI MOTIVACIONO I PROPRATNO PISMO

TIM ZA KARIJERNO VOĐENJE I SAVETOVANJE STUDENATA

## **Motivaciono pismo objašnjava zašto ste baš vi prava osoba za tu radnu poziciju.**

- Motivaciono pismo je esej koji predstavlja obavezan deo dokumentacije kod većine konkursa za – posao, stipendiju, praksu, volontiranje, studije u inostranstvu ili studentsku razmenu. Osnovni cilj motivacionog pisma je prikazati sebe u najboljem svetlu i ubediti komisiju da izabere upravo vas.
- Poželjno je da vaše motivaciono pismo odgovori na sledeća pitanja:
  - Zašto želite da budete deo organizacije/programa za koji konkurišete?
  - Zašto smatrate da ste vi prava osoba za taj posao/program?
  - Na koji način se posao/program uklapa u ciljeve koje želite da postignete?
  - Šta je ono što vi možete da ponudite?
  - Koji su vaši motivi za uspeh na tom poslu/programu?

## **Postoji nekoliko pravila kojih se treba pridržavati prilikom pisanja:**

- ✓ Motivaciono pismo ne bi trebalo da bude predugačko (poželjna je jedna stranica A4 formata). Trebalо bi da bude napisano precizno, na razumlјив i logičan način. Potrudite se da razdvojite uvod, srednji deo i zaključak.
- ✓ Trebalо bi da bude lično, da pokaže ko ste, šta umete i šta želite. Pomenite samo iskustva koja imaju veze sa onim za šta aplicirate; nemojte nepotrebno ići u širinu. Pokušajte da povežete ciljeve institucije kojoj šaljete pismo sa svojim ciljevima.
- ✓ Navedite kako biste vi doprineli poslu/programu za koji konkurišete. U tom smislu, najbolje je da pišete o svojoj motivaciji, jer su spremnost na rad i učenje najbolje čime možete doprineti.
- ✓ Ukratko pojasnite šta ste studirali/studirate i na kom ste nivou studija.
- ✓ U zagлављу uvek navedite svoje ime i prezime, kao i broj telefona, adresu, mejl adresu i datum. Navedite naziv institucije kojoj šaljete pismo. Ukoliko znate ime i prezime osobe koja će čitati pismo, napišite ih.
- ✓ Nastojte da pronađete pravu meru – nemojte se hvaliti previše, niti biti previše skromni. Navedite samo tačne informacije.

**Bitno je:**

- da se pre početka pisanja vašeg motivacionog pisma dobro informišete o poslu/program za koji aplicirate;**
- da odvojite dovoljno vremena za pisanje pisma;**
- da će vaše motivaciono pismo možda biti jedno od nekoliko hiljada, dakle, budite kreativni i potrudite se da ostanete u sećanju;**
- da treba da se izdvojite od svoje konkurencije;**
- da pokažete da ste vredna i odgovorna osoba, spremna za saradnju, dalje učenje i usavršavanje;**
- da su ispravnost, urednost i stil od velike važnosti. Iznova proveravajte pravopis, slaganje glagola i lica, sintaksu.**

# Primer motivacionog pisa

Poštovani, ili Ime Prezime poslodavca,

Ovim putem želim da apliciram za poziciju PROGRAMER koju ste objavili na sajtu [www.poslovi.infostud.com](http://www.poslovi.infostud.com). Kao sto je naglašeno u konkursu, šaljem Vam punu prijavu za posao, diplome, CV i tri pisma preporuke.

Oglašena pozicija mi deluje veoma zanimljivo, i verujem da me moje bogato tehničko iskustvo i obrazovanje čine odličnim kandidatom za ovu poziciju. Moje ključne prednosti za ovu poziciju su sledeće:

- Uspešno dizajnirao, razvio i pružio podršku za oko 20 softverskih aplikacija
- Konstantno stremim ka perfekciji-
- Odličan odnos sa klijentima i veliki nivo satisfakcije klijenata.

Želim da još napomenem da posedujem i fakultetsku diplomu iz računarskog programiranja, upotpunosti sam upoznat sa životnim ciklusom razvoja softverskog projekta.

Pored svega spremam sam da se obučim za rad u novim softverskim paketima ako je potrebno. Molim Vas da pogledate moju biografiju za dodatne informacije o mom radnom iskustvu. Ukoliko ste zainteresovani možete me kontaktirati u bilo koje vreme mailom ili telefonom. Hvala Vam za vreme koje ste posvetili razmatranju moje prijave za posao, i unapred se radujem našem susretu.

Srdačno,  
Ime Prezime  
E mail adresa

## Pisma preporuke

Postoje dve vrste pisama preporuke.

Za vas može da napiše pismo preporuke profesor (akademsko pismo preporuke) ili poslodavac (profesionalno pismo preporuke), opisujući vaše osobine u skladu sa osobinama koje se traže.

Od vas se može nekada tražiti da priložite i više pisama preporuke od različitih profesora ili poslodavaca.

Cilj preporuke je da pomogne selekcionoj komisiji da dobije bolji uvid u vaše kvalitete kako bi lakše odlučila da li ste poželjan kandidat. Pisma preporuke imaju određenu strukturu i uglavnom se pišu po već predviđenim obrascima koji su najčešće priloženi uz sam konkurs.

# Propratno pismo

- ✓ Propratno pismo je prva stvar koju poslodavac vidi o vama posle CV-ja. Ono treba da zvuči profesionalno, da bude gramatički ispravno, ali i da poslodavcu otkrije ko ste vi i zbog čega ste konkursali za taj posao.
- ✓ Vaše propratno pismo bi trebalo da bude vaša priča – šta vas čini jedinstvenim i savršenim za posao.
- ✓ Propratno pismo je dokument koji treba da prati svaki CV koji pošaljete i često je presudan faktor prilikom odabira odgovarajućeg kandidata za datu poziciju.
- ✓ Njegova uloga je da dopuni, interpretira i detaljnije opiše činjenične podatke iz CV-ja. Ono treba da objasni razloge zbog kojih aplicirate, ali i da prikaže visok nivo zainteresovanosti i znanja.
- ✓ Propratno pismo treba da bude kratko i u skladu sa namenom i pozicijom za koju konkurišete. Lako postoje podaci koje uvek treba da navedete, izbegavajte slanje identičnih propratnih pisama na više konkursa.
- ✓ U gornjem desnom uglu je uvek potrebno navesti vaše lične podatke – ime i prezime, adresu stanovanja, broj telefona i mejl. Ispod toga, sa leve strane, navedite kontakt kompanije u kojoj konkurišete (naziv kompanije i adresa). Pismo uvek započinjete formom „Poštovani...“ i završavate sa „S poštovanjem“. Obavezno navedite vaše ime i prezime, mesto, kao i datum pisanja propratnog pisma.

**Postoji struktura o kojoj treba da vodite računa.**

**Primer kako da razdvojite elemente propratnog pisma:**

- **Obraćanje:** oslovljavanje onoga kome se obraćate (Obratite se po imenu onome kome pismo šaljete. Ukoliko nemate ime, dovoljno je samo da napišete Poštovani/Poštovana.);
- **Uvodni deo:** u kome ćete navesti za koji posao konkurišete i zašto ste zainteresovani za njega;
- **Središnji deo:** gde ukratko možete opisati svoja znanja, veštine i rezultate koje ste do sada postigli a koji mogu biti značajni za posao na koji konkurišete;
- **Zaključni deo:** pokazuje vašu spremnost da pružite dodatne informacije i želju za pozivom na razgovor.

Rekli smo već da je cilj propratnog pisma da vas predstavi kao pravog kandidata za određenu poziciju: prema tome, ono ne sme da ponavlja podatke navedene u CV-ju, već da podstakne interesovanje za njega i pruži dodatne informacije koje nisu mogle da stanu u vašu poslovnu biografiju.

# PRIMER PROPRATNOG PISMA

BOJANA BOJANIĆ

*Social Media Manager*

 BOJANA.BOJANIC@SERVER.COM

 +381 06X XXX XXX

 Ulica Lipa

 WWW.BOJANA.BOJANIC.COM

 linkedin.com/in/bojanabojanic

“

Beograd, 1.6.2018.

Gospodin Petar Petrović, direktor Marketinga

ACME GROUP

Bulevar cara Vladimira 34, Beograd, Srbija

Poštovani gospodine Petroviću,

Drago mi je što mogu da se prijavim na konkurs za poziciju Social Media Manager u Vašoj kompaniji, koji je objavljen na sajtu Infostud.com. Kao neko ko ima jednogodišnje iskustvo u vodenju online kampanja i neko ko ceni dostignuća kompanije ACME GROUP u oblasti obrazovanja i zaposljavanja mlađih, smatram da bih se dobro uklопila u viziju i misiju Vaše kompanije i pomogla u predočenim izazovima.

Tokom svoje karijere u oblasti digitalnog marketinga, imala sam prilike da kreiram i optimizujem kompanijske profile na različitim društvenim mrežama i rukovodim njima. Posebno bi Vas mogeo zanimati moj uspeh u vodenju i praćenju profila na Facebooku i Instagramu za školu stranih jezika. Kada sam preuzela naloge, škola je imala 1.500 pratilaca na Facebook-u i 860 na Instagramu. Za tri meseca planirane kampanje, broj pratilaca na Facebooku porastao je na 10.000, a na Instagramu na 3.500. U isto vreme broj prijavljenih polaznika na različite kurseve porastao je za 25%. Smatram da bih metode koje sam ovde primenila mogla sa uspehom da implementiram i u Vašoj kompaniji.

Želim i da napomenem da sam završila program Online PR & Community Manager na InternetAcademy i da sam prošla tromesečnu praksu u kompaniji LINK group, gde sam usvojila praktične veste u realnim uslovima koje, sigurna sam, mogu biti od pomoći Vašoj kompaniji. Na InternetAcademy stekla sam i međunarodno priznat sertifikat Digital Marketing Qualification (Level 3 Foundation Certificate in Marketing – Chartered Institute of Marketing (CIM)), koji svedoči o visokim kompetencijama u oblasti digitalnog marketinga.

Znam da Vaša kompanija pred sobom ima izazovne projekte kada je reč o dodatnom obrazovanju i zaposljavanju mlađih ljudi. Prilika da Vam pomognem u prevaziđenju tih izazova i doprinesem ispunjenju zasrtnih ciljeva bila bi mi veoma podsticajen profesionalni izazov, koji bih posvećeno obevljala. Kao mlade osobe koja se i sama dodatno obrazovala na kursevima koji su joj doneli različite poslovne prilike, mogu u potpunosti da se identifikujem sa misijom i vizijom Vaše kompanije i tako pomognem drugim mlađim ludima da ostvare svoje ciljeve.

Više detalja o mojoj profesionalnoj karijeri možete videti u CV-ju koji prilažem uz propratno pismo. Za sve dodatne informacije možete kontaktirati sa mnom putem mejla ili telefona.

Nadam se da će imati priliku da Vas sretnem i dodatno se predstavim.

Srećan pozdrav,

Beograd, 1. 6. 2018.

Gospodin Petar Petrovic, direktor Marketinga

ACME GROUP

Bulevar cara Vladimira 34, Beograd, Srbija

Poštovani gospodine Petrovicu,

Drago mi je što mogu da se prijavim na konkurs za poziciju Social Media Manager u Vašoj kompaniji, koji je objavljen na sajtu Infostud.com. Kao neko ko ima jednogodišnje iskustvo u vođenju online kampanja i neko ko ceni dosta

nuca kompanije ACME GROUP u oblasti obrazovanja i zapošljavanja mladih, smatram da bih se dobro uklopila u viziju i misiju Vaše kompanije i pomogla u predstojećim izazovima.

Tokom svoje karijere u oblasti digitalnog marketinga imala sam prilike da kreiram i optimizujem kompanijske profile na razlicitim društvenim mrežama i rukovodim njima. Posebno bi Vas mogao zanimati moj uspeh u vođenju i proširivanju profila na Facebooku i Instagramu za školu stranih jezika. Kada sam preuzela naloge, škola je imala 1.500 pratilaca

na Facebook-u i 860 na Instagramu. Za tri meseca planirane kampanje, broj pratilaca na Facebooku porastao je na 10.000, a na Instagramu na 3.500. U isto vreme broj prijavljenih polaznika na razlicite kurseve porastao je za 25%. Smatram da bih metode koje sam ovde primenila mogla sa uspehom da implementiram i u Vašoj kompaniji.

Želim i da napomenem da sam završila program Online PR & Community Manager na InternetAcademy i da sam prošla tromesecnu praksu u kompaniji LINK group, gde sam usvojila prakticne veštine u realnim uslovima koje, sigurna sam, mogu biti od pomoći Vašoj kompaniji. Na InternetAcademy stekla sam i me unarodno priznat sertifikat Digital Marketing Qualification (Level 3 Foundation Certificate in Marketing – Chartered Institute of Marketing (CIM)), koji svedoci o visokim kompetencijama u oblasti digitalnog marketinga. Znam da Vaša kompanija pred sobom ima izazovne projekte kada je rec o dodatnom obrazovanju i zapošljavanju mlađih ljudi. Prilika da Vam pomognem u prevazilaženju tih izazova i doprinesem ispunjenju zacrtanih ciljeva bila bi mi veoma podsticajan profesionalni izazov, koji bih posvećeno obavljala. Kao mlada osoba koja se i sama dodatno obrazovala na kursevima koji su joj doneli razlike poslovne prilike, mogu u potpunosti da se identifikujem sa misijom i vizijom Vaše kompanije i tako pomognem drugim mladim ljudima da ostvare svoje ciljeve.

Više detalja o mojoj profesionalnoj karijeri možete videti u CV-ju koji prilažem uz propratno pismo. Za sve dodatne informacije možete kontaktirati sa mnom putem mejla ili telefona. Nadam se da cu imati priliku da Vas sretnem i dodatno se predstavim.

Srdacan pozdrav,  
Bojana Bojanic

## Uporedni prikaz: Kada koristiti motivaciono, a kada propratno pismo

	<b>Propratno pismo</b>	<b>Motivaciono pismo</b>
Slobodno radno mesto je javno oglašeno	X	
Slododno radno mesto je oglašeno interno, ili ste za njega saznali preko prijatelja	X	
Želite da radite u nekoj kompaniji, a niste sigurni da li postoje otvorene pozicije		X
Prijava za stipendiju	X	X
Prijava za seminar, konferenciju		X
Upis na fakultet/master		X
Prijava za praksu		X

## REZIME – šta je šta?

### Propratno pismo

Propratno pismo je deo uobičajne aplikacije u prijavi za posao, koje prati Vaš CV. Kako mu i samo ime kaže u pitanju je prateći dokument, tako da se propratno pismo može slati na primer i uz tendersku dokumentaciju ukoliko je predmet prijave neki poziv za javnu nabavku, ili sl.

### Motivaciono pismo

Za razliku od prorpratnog pisma koje je danas gotovo nezaobilazni deo prijave za posao, motivaciono pismo se češće koristi u prijavama za upis na fakultet, prijavama za seminare, obuke, ali i sve češće kod prijava za posao.

**HVALA NA PAŽNJI**

